

**Порядок
организации работы школы в активированные дни**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации работы школы в активированные дни (далее - Порядок) разработан с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения в активированные дни, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ, а также охраны здоровья обучающихся.

1.2. Администрация школы организует предварительную работу (беседы, лектории) с участниками образовательного процесса по разъяснению ответственности за сохранение здоровья обучающихся, мер предосторожности в активированные дни.

1.3. Администрация школы при организации деятельности коллектива в активированные дни, а также родители (законные представители) обучающихся при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни руководствуются графиком температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в общеобразовательном учреждении.

1.4. Информация для родителей, обучающихся, о режиме работы школы в активированные дни размещается на информационном стенде и сайте общеобразовательной организации.

1.5. Информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения в активированные дни может осуществляться с использованием средств массовой информации и коммуникации (телефонной связи, sms- информирования).

1.6. В активированный день деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

1.7. Администрация школы вправе принять решение о возможном изменении режима работы общеобразовательного учреждения, переносе начала учебных занятий на более позднее время (11 часов дня), при условии, что на время начала занятий, температура наружного воздуха соответствует температурному режиму, при котором можно организовать учебный процесс.

1.8. Независимо от количества активированных дней в учебном году, школа несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также качество образования своих выпускников.

2. Порядок работы администрации школы в активированные дни

3.1. Директор школы издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни, в котором назначает ответственных за жизнь и здоровье детей.

3.2. Администрация муниципального общеобразовательного учреждения:

3.2.1. Организует учет обучающихся (воспитанников), прибывших в школу.

3.2.2. В обязательном порядке, по окончании пребывания обучающихся в школе обеспечивает связь с родителями для принятия мер по отправке детей домой. В случае невозможности установления связи с родителями (законными представителями), сопровождает учащихся домой.

3.2.3. Контролирует заполнение классных журналов, журналов учета проведенных мероприятий в активированный день.

3.2.3.1. В классных журналах учитель на левой стороне указывает дату, на правой стороне в графе «Тема урока» - делает запись «Активированный день».

3.2.3.2. Для учета проведенных в активированный день мероприятий в школе заводится общий журнал на параллель, несколько классов, творческих объединений и т.д., где фиксируются проведенные занятия, фамилии присутствующих обучающихся (воспитанников), указываются темы мероприятий. Форма и порядок заполнения указанного журнала регламентируется соответствующим локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения.

3.2.4. Определяет ряд мер, обеспечивающих выполнение государственных программ в каждом классе по каждому предмету.

3.2.5. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами общеобразовательного учреждения.

3.2.6. Определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни, используя различные формы работы с учащимися:

дистанционное консультирование, on-line уроки, самостоятельная работа и другие.

3.2.7. В случае прихода учащихся в активированный день в школу организует учебно-воспитательный процесс на основании специального расписания через следующие формы:

- а) учебные занятия ;
- б) индивидуальные и групповые, предметные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися, учащимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам;
- в) интеллектуальные конкурсы для способных и одаренных обучающихся;
- г) беседы, тренинги, проводимые школьным психологом;
- д) занятия по обучению школьников исследовательской работе, написанию рефератов, работе в библиотеке, Интернете и т.д.;
- е) кружковая и внеклассная работа.

3.2.8. Организует питание учащихся, прибывших в общеобразовательное учреждение в активированный день, в соответствии с расписанием режима питания по информации о количестве присутствующих в школе детей.

3.2.9. Проводит ежедневный мониторинг активированных дней и передает информацию в Управление образования и молодежной политики администрации Ачинского района.

3.2.10. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения.

4. Порядок работы педагогов школы в активированные дни

4.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по метеоусловиям являются рабочим временем педагогических и других работников школы. В период отмены учебных занятий в отдельных классах либо в целом по общеобразовательному учреждению по метеоусловиям, учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 № 69, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки), в соответствии с расписанием.

4.2. Учителям и другим педагогическим работникам образовательного учреждения, не проводящим учебные занятия в связи с активированными днями и не привлекающимся в этот период к учебно-воспитательной,

методической и организационной работе, производить оплату в соответствии со статьей 155. Трудового кодекса РФ в размере не ниже 2/3 тарифной ставки заработной платы, установленного работнику разряда, как за время простоя не по вине работника.

4.3. С целью обеспечения реализации содержания учебных программ, выполнения государственных образовательных стандартов, учителя-предметники своевременно вносят изменения в рабочие программы путём блочно-модульной подачи учебного материала, проведением интегрированных уроков и т.п. При внесении изменений практическую часть программы оставлять неизменной.

4.4. Учителя - предметники планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с учащимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала.

4.5. Учителя осуществляют индивидуальную, групповую деятельность с учащимися, пришедшими в активированные дни, несут ответственность за сохранение здоровья учащихся, организацию питания учащихся и отправку учащихся домой.

В обязательном порядке, по окончании пребывания ребенка в школе в активированный день, организуют связь с родителями для принятия мер по отправке ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, обеспечивают отправку и сопровождение учащихся.

4.6. Учителя-предметники разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы учащихся во время активированных дней, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации учащихся, формирования учебно-познавательного интереса. Самостоятельная деятельность учащихся в активированные дни может быть оценена педагогами в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов учащихся, только в случае достижения ими положительных результатов и в этом случае оценка выставляется в журнал.

4.7. На учебных занятиях в активированные дни новые темы не изучаются, повторяется пройденный материал.

Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, может осуществляться при условии присутствия в классе 80% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни).

В случае присутствия на занятиях менее 80% обучающихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся.

4.8. Учителя согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных, элективных и т.д.) на левой стороне указывают дату, на правой стороне в графе «Тема урока» делают следующую запись:

- при условии отсутствия обучающихся или присутствия на учебном занятии менее 80% обучающихся класса - «Активированный день. Тема занятий.»;

- при условии присутствия 80% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) тема урока в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне.

4.9. Отметка за работу, выполненную учеником в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

4.10. Приглашать учащихся в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия запрещено.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни.

5.1. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.2. Работа с учащимися, пришедшими в школу во время активированного дня, проводятся учителями - предметникам, руководителями объединений дополнительного образования, классными руководителями соответственно расписания в индивидуальной или групповой форме и может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов учащихся.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, в том числе дистанционном режиме, которые установлены общеобразовательным учреждением.

5.4. Предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов.

5.5. Самостоятельная деятельность учащихся в активированные дни может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Ознакомиться с Порядком организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни;

6.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их обучающимся ребенком общеобразовательного учреждения в активированные дни.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

6.2.1. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в активированный день.

6.2.2. В случае принятия решения о посещении их обучающимся ребенком общеобразовательного учреждения в активированный день, обеспечить безопасность ребенка по дороге в общеобразовательное учреждение и обратно.

6.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в общеобразовательное учреждение и обратно.