МКОУ «Тарутинская СШ»

ПРИКАЗ

от 01.09.2017г. № 01-04-84а

Об организации питания обучающихся на 201/2018 учебный год

В соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» Статья 37. Организация питания обучающихся СанПиН 2.4.5.2409-08 (от 23.07.2008г №45) Требования к организации питания в МКОУ «Тарутинская СШ» СанПиН 2.4.1.3409-13 от 15.05.2013 (Постановление «26), с положением об организации питания учащихся образовательных учреждений в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащихся школы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за организацию питания учащихся школы Пляскину Татьяну Николаевну, социального педагога.

2.Ответственному за организацию питания учащихся Пляскиной Татьяне Николаевне обеспечить с 01.09.2017года до конца учебного года:

2.1.Организовать питание учащихся за счет стоимости краевой субвенции и за счет средств родителей:1-5классы(завтраки) 31руб.58коп и обеды 47руб.34коп.
6-11 классы (завтраки) 35руб.84коп и обеды 53руб.76коп.

2.2.Курировать отчётную документацию (ежемесячно отчеты по питанию);

2.3.Курировать санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;

2.4.Исправность технологического оборудования;

2.5.Применений разрешенной к использованию посуды и мебели. Наличие маркировки уборочного инвентаря.

2.6.Составить график работы школьной столовой.

3.Классным руководителям с 1 по 11 классы курировать бесплатное питание: списки на бесплатное питание; составлять сводную ведомость в конце каждого месяца.

4.Педагогу-организатору Заболотец Екатерине Ивановне составить график дежурства учителей в столовой во время питания учащихся по дням недели.

5.Возложить ответственность на классных руководителей с 1-11 класс:

5.1.За обеспечение 100% охвата обучающихся горячим питанием;

5.2.Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой с записью в журнал инструктажей по ТБ;

5.3.Проведение индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;

5.4.Присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающихся4

5.5.Жизнь и здоровье обучающихся во время посещение столовой.

5.6.Вести ежедневный учет (табель) завтраков и обедов для обучающихся 1-11 классов, корректировать количество заказанных порций в журнале заказов обедов и завтраков;

5.7.Нести ответственность за точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи;

5.8.Обеспечить соблюдение личное гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса.

6.Дежурным классным руководителям:

6.1.Осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене;

7.Медицинской сестре ежедневно курировать пробные блюда и осуществлять ежедневный контроль за работой пищеблока и качества предлагаемых блюд.

9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы О.А.Войшель

С приказом ознакомлены:

Пляскина Пляскина Т.Н.
Заболотец Заболотец Е.И.
Самусева Самусева Е.Н.
Смолянская Смолянская Н.Я.
Живица Живица Т.И.
Гапоненко Гапоненко Л.Г.
Лещенкова Лещенкова А.Ю.
Макарова Макарова Н.И.
Дмитриева Дмитриева Р.Е.
Черных Черных А.В.
Борисова Борисова Т.Н.
Гуляев Гуляев С.И.
Гуляева Гуляева Н.В.
Черных Черных И.Г.