

**ПЛАН работы
школьного краеведческого музея «Память»
МКОУ «Тарутинская средняя школа»
на 2020 – 2021 уч.год**

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с семьями участников ВОВ.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).

- Участие в муниципальных, районных. Краевых мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с семьями участников Великой Отечественной войны, ветеранами труда, детей войны, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации
- Совершенствование содержания деятельности музея
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль).
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности).
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию; умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса).
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			

1	Утверждение плана работы школьного музея на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь 2020 г.	директор школы, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2020 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2020 г.	руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2019-2020 учебный год, определение задач развития музея на 2020-2021 учебный год	Сентябрь 2020 г.	руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте школы, посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея

	Экскурсионно-массовая работа		
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2020 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.) Обзорные: • Знакомство с музеем «Здравствуй, Музей!» (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • «Мужеству и героизму посвящается...» Тематические: • История экспоната • Люди родного края. • Династия учителей • Учителя-выпускники школ	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов
5	Проведение мероприятий к знаменательным датам датам года: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев	В течение года	руководитель музея, члены актива музея

	12 декабря – День конституции РФ. 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.		
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-11 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	учителя -предметники
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2020 г. Февраль 2021 г. Май 2021 г.	руководитель музея
6	Встречи с ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители

7	Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	2 полугодие	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний членов семей участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в муниципальных, районных. краевых, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея актив музея

4	Уборка территории у памятника	В течение года	классные руководители
---	-------------------------------	-------------------	-----------------------

Месяц	Содержание работы	Примечание.
Сентябрь	• Формирование Совета музея. • Работа с фондами музея (работа с описью единиц хранения).	
Октябрь	• Работа с фондами музея: - работа с описью единиц хранения; - оформление и подготовка экспозиций «С Днём рождения ,комсомол!». - реставрация фондов.	
Ноябрь	• Сбор материалов к экспозиции «Семейные реликвии». • Разработка экскурсий по экспозициям «Село родное».	
Декабрь	• Работа с фондами музея: - работа с описью единиц хранения; - оформление и подготовка экспозиций «Односельчане в годы Великой Отечественной войны»; - реставрация фондов.	
Январь	• Разработка экскурсий по экспозиции «Односельчане в годы Великой Отечественной войны».	
Февраль	• Работа с фондами музея: - работа с описью единиц хранения; - оформление и подготовка экспозиции «Служу России!»; - реставрация фондов.	
Март	• Разработка экскурсий по экспозиции «История нашей школы». • Создание виртуальной галереи «История нашей школы».	
Апрель	• Проект «Мы помним, мы гордимся». • Работа с фондами музея: - работа с описью единиц хранения; - реставрация фондов.	
Май	• Работа с фондами музея: - работа с описью единиц хранения; - реставрация фондов. • Экскурсии «Подвигу народа жить в веках!» для учащихся 1-11 классов (по графику).	

