

ДНЕВНИК КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_ КЛАССА «\_\_\_»

---

НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дневник классного руководителя позволяет систематизировать информацию об учениках класса и классном коллективе в целом. Дневник имеет приложение с подобранными методиками, используя которые классный руководитель может изучать своих воспитанников, выявлять их особенности, а также изучать классный коллектив в целом, проводя «срезовые» обследования, делая выводы и намечая перспективы своей работы.

**Должностные обязанности классного руководителя  
(Информационный бюллетень Министерства образования и науки РФ)**

Классный руководитель содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания. Он осуществляет изучение личности учащегося, его склонности, интересы, создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого ребенка в классе, способствует развитию общения, помогает ребенку решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями, родителями. Классный руководитель направляет самовоспитание и саморазвитие личности воспитанника, осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности, содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в образовательной организации, по месту жительства, в соответствии с возрастными интересами детей и требованиями жизни обновляет содержание жизнедеятельности классного коллектива. Он соблюдает права и свободы учащихся, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность. Совместно с органами ученического самоуправления ведет активную пропаганду здорового образа жизни. Работает в тесном контакте с учителями, родителями или лицами, их заменяющими. Ведет психолого-педагогическую документацию.

**Системно-функциональная модель деятельности  
классного руководителя по воспитанию учащихся**

Функции	Содержание деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности классного руководителя. Основные критерии
Воспитание учащихся	Создание оптимальных условий для развития личности ребенка и формирование его индивидуальности через включение в различные виды социальных отношений в учебе, общении, практической деятельности	<p>Результативные критерии показывают, каких результатов достигает классный руководитель, какие изменения в социальном развитии учащихся возникают в ходе его труда.</p> <p>Процессуальные критерии раскрывают то, как педагог осуществляет педагогическую деятельность и общение, как реализует в процессе труда свою личность, каковы его работоспособность и здоровье.</p> <p>Дополнительные показатели: психологические новообразования, которые возникают у самого педагога.</p>
Социальная защита учащихся	Деятельность по социальной защите учащихся представляет собой два взаимосвязанных компонента: с одной стороны – это непосредственная социальная помощь, как комплекс психолого-педагогических мер, обеспечивающих оптимальное социальное развитие ребенка и формирование его индивидуальности, адаптацию к существующим социально-экономическим условиям; с другой стороны – это деятельность по формированию и развитию у ребенка способности к самозащите, самостоятельному решению возникающих проблемных ситуаций	
Организаторская функция	Поддержка положительной инициативы учащихся, направленной на совершенствование жизни города, микросреды школы и самих учащихся, помощь им в самоорганизации	<p>Удовлетворенность результатом работы классного руководителя со стороны учащихся, администрации, родителей, других членов педагогического коллектива, а также самого педагога.</p> <p>Психологическая цена результата, т.е. расход времени, эмоциональных и физических сил учащихся и педагога.</p>
Функция сложения коллектива	Регулирование структуры отношений в классе, стимулирования проявления лидерства, формиро-	

	вание отношений ответственности, взаимопомощи, совместного творчества, учитывая возраст учащихся, организация или помощь в организации коллективной творческой деятельности.	
Функция развития ученического самоуправления	Создание оптимальных условий для развития такой формы организации жизнедеятельности коллектива учащихся, которая обеспечивает развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.	
Диагностическая функция	Диагностическое исследование личности ребенка, классного коллектива в целом, анализ и использование полученных данных в педагогическом процессе	
Функция целеполагания	Совместная с учащимися выработка целей воспитательной деятельности. В зависимости от возраста учащихся и уровня сформированности классного коллектива доля участия классного руководителя в этом процессе должна изменяться	
Функция планирования деятельности	Планирование воспитательной работы, помощь классного руководителя самому себе и коллективу класса в рациональной организации деятельности. Степень детского участия в процессе планирования зависит от возраста учащихся	
Функция контроля и коррекции деятельности	С одной стороны, это выявление положительных результатов деятельности, а с другой – результатов негативных и причин имеющих недостатков. На основе результатов контроля и самоконтроля осуществляется процесс коррекции деятельности руководителя с классом в целом, группой учащихся, отдельными учениками, администрацией школы либо другими членами педагогического коллектива.	

### СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ

№ личного дела	ФИО ученика	Дата рождения	ФИО родителей	Место работы	Образование	Домашний адрес, телефон	Особенности семьи	Другие дети в семье

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	ФИО ученика	В каком кружке, секции занимается	Состояние здоровья	Бесплатное питание	Состоит ли на специальном учете	Гражданство

## ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССА

1. Класс: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 (подчеркнуть)

2. Состав класса по возрасту: (указать количество)

6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

3. Состав класса по полу:

Девочки \_\_\_\_\_ Мальчики \_\_\_\_\_

4. Учащиеся с ослабленным здоровьем:

---

---

---

5. Структура класса, характеристика взаимоотношений:

Микрогруппы (из 2, 3, 4, 5 и более человек):

Количество микрогрупп, включающих:

только мальчиков \_\_\_\_\_

только девочек \_\_\_\_\_

смешанные \_\_\_\_\_

основания для объединения в микрогруппы:

---

---

---

характер отношений между группами:

---

---

---

краткая характеристика наиболее авторитетных групп (характер взаимоотношений, преобладание ценностей, нормы поведения):

---

---

---

Краткая характеристика лидеров (входят ли они в официальный актив):

---

---

---

Количество и краткая характеристика «отверженных»:

---

---

---

6. Традиции класса:

---

---

---

7. Характеристика деятельности класса.

Какие виды деятельности предпочитают в классе:

---

---

---

Могут ли учащиеся самостоятельно ставить цели своей деятельности:

---

---

---

Мотивы участия школьников в деятельности класса:

---

---

---

8. Место класса в школе.

Осознает ли класс себя единым целым:

---

---

---

Каков характер взаимоотношений класса с другими школьными объединениями:

---

---

---

9. Цель и задачи в работе с классом:

---

---

---

АКТИВ КЛАССА:

Староста	
Помощник старосты	
Член Совета учащихся	
Комитет физкультуры	
Комитет экологии	
Комитет волонтерства	
Комитет труда, Старший дежурный	
Комитет правопорядка	
Комитет здравоохранения	
Комитет информации	
Комитет культуры	

### УЧАСТИЕ КЛАССА В МЕРОПРИЯТИЯХ ВСЕРОССИЙСКОГО УРОВНЯ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Участники	Результат

### УЧАСТИЕ КЛАССА В МЕРОПРИЯТИЯХ КРАЕВОГО УРОВНЯ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Участники	Результат

### УЧАСТИЕ КЛАССА В МЕРОПРИЯТИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО УРОВНЯ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Участники	Результат

### УЧАСТИЕ КЛАССА В МЕРОПРИЯТИЯХ ШКОЛЬНОГО УРОВНЯ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Участники	Результат

### РАБОТА С АКТИВОМ КЛАССА

Фамилия, имя	Поручение	Выполнение поручения

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

месяц	Традиционные школьные мероприятия	Гражданско-патриотическое направление	Физкультурно-оздоровительное направление	Художественно-эстетическое направление
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				

## КЛАССНЫЕ ЧАСЫ

месяц	Тема	Цели, задачи	Планируемый результат	Ответственный
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				

## РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

месяц	Заседания родительского комитета	Темы родительских собраний	Просвещение родителей	Совместные дела
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				

## КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ В ШКОЛЕ

месяц	Педагогические советы	Совещания	МО классных руководителей	Заседания Совета профилактики	Текущие дела
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
\_\_\_\_\_ КЛАССА ЗА ЧЕТВЕРТЬ/ПОЛУГОДИЕ\ГОД

1. Количество учащихся в классе:
2. Успеваемость учащихся класса (низкая, средняя, высокая)
3. Уровень воспитанности учащихся класса (низкий, средний, высокий)
4. Уровень сплоченности коллектива (работают отдельные учащиеся класса; работает актив класса; вовлеченность каждого ученика в значимую для него и окружающих деятельность)
5. Работа органов ученического самоуправления класса (самоуправление в классе отсутствует; самоуправление развито недостаточно; развитая система самоуправления)
6. Психологический климат в классе (высокий уровень конфликтности; удовлетворительный эмоциональный фон; благоприятный климат; комфортное самочувствие и социальная защищенность учащихся)
7. Занятость учащихся класса в кружках и секциях \_\_\_\_\_ %
8. Количество родительских собраний.
9. Темы собраний: \_\_\_\_\_
10. Средний процент посещаемости собраний родителями \_\_\_\_\_ %
11. Работа с родителями (вовлечение родителей учащихся в дела классного коллектива и школы; организация совместных с родителями мероприятий; изучение семей учащихся и организация индивидуальной работы с семьями, нуждающимися в педагогической поддержке; организация помощи школе со стороны родителей) \_\_\_\_\_
12. Работа с учащимися группы риска \_\_\_\_\_
13. Наиболее интересные дела класса \_\_\_\_\_
14. В течение четверти/полугодия/года класс посетил (музей, выставки, театр и т.д.) \_\_\_\_\_
15. Походы, экскурсии, поездки \_\_\_\_\_
16. Участие класса в общешкольных делах \_\_\_\_\_
17. Количество посещенных уроков в классе \_\_\_\_\_
18. Проведение открытых мероприятий \_\_\_\_\_
19. Участие в работе МО, совещаниях и педсоветах \_\_\_\_\_
20. Общие выводы об итогах воспитательной работы в классе \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Кл. руководитель \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### СХЕМА АНАЛИЗА ПРИЧИН НЕУСПЕВАЕМОСТИ

1. Ученик. Класс. Школа.
2. Состояние здоровья: слабое, удовлетворительное, хорошее.
3. Успеваемость в начальной школе и последующих классах, повторные годы обучения.
4. Предметы, по которым возникла неуспеваемость: причины неуспеваемости, по мнению ученика; знание учеником критериев оценивания.
5. Понимание изучаемого материала на уроках:
  - умение концентрировать внимание;
  - умение повторить изложенное;
  - умение самостоятельно выполнять задания на уроках.
6. Уровень развития учебных умений.  
Понимание прочитанного, умение преобразовывать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации); владение приемами развития памяти; владение навыками выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязей, планирование деятельности); владение навыками выполнения практических заданий.
7. Посещение дополнительных занятий:
  - дополнительные занятия по предметам;
  - виды учебных заданий на дополнительных занятиях;
  - самостоятельные дополнительные занятия.
8. Выполнение домашних заданий:
  - последовательность выполнения домашних заданий;
  - виды учебных заданий, которые вызывают затруднения;
  - виды помощи при выполнении трудных заданий.
9. Дополнительные занятия в каникулярное время:
  - предметы;
  - виды заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### ТИПИЧНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОШИБКИ В ПЕРЕВОСПИТАНИИ ДЕТЕЙ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В ПОВЕДЕНИИ

1. Процесс перевоспитания практически начинается с конца, а не с начала. Мы все сидим и ожидаем, когда ученик совершит тот или иной поступок, и тогда начинаем его воспитывать.
2. Педагогические усилия воспитатель направляет на прямое подавление внешних проявлений трудновоспитуемости, а не на искоренение причин, их вызывающих.

3. В индивидуальной работе доминирует словесная методика перевоспитания («нажимы», назидания, наставления и т.д.) и ощущается острый дефицит практической помощи воспитателя в коррекции поведения подростка.
4. Индивидуальная работа с подростком, как правило, страдает отсутствием четкой целенаправленной программы перевоспитания.

#### ОБЩАЯСЬ С УЧЕНИКОМ, ПОМНИТЕ:

1. Беседу с учеником надо начинать с дружеского тона.
2. При первой встрече с учеником старайтесь его не критиковать.
3. В процессе общения с учеником проявляйте к нему искренний интерес.
4. Лучшим словом, располагающим ученика к общению, является имя.
5. Диалог с учеником следует начинать с тех вопросов, мнения по которым совпадают.
6. В процессе общения старайтесь вести разговор на равных.
7. Умейте смотреть на вещи глазами ученика.
8. Общаясь с учеником, старайтесь развивать в себе готовность к педагогической импровизации.

#### СОВЕТЫ ПЕДАГОГАМ

1. Не занимайтесь воспитанием в плохом настроении.
2. Явно определите, чего вы хотите от ребенка, и объясните это ему, а также узнайте, что он думает по этому поводу.
3. Предоставьте ученику самостоятельность. Воспитывайте, но не контролируйте каждый шаг, не подменяйте воспитание опекой.
4. Не подсказывайте готового решения, а показывайте пути к нему и время от времени разбирайте с ребенком его правильные и ложные шаги к цели.
5. Не пропускайте момента, когда достигнут первый успех.
6. Своевременно делайте замечание, оценивайте поступок сразу.
7. Главное – оценивать поступок, а не личность.
8. Прикоснитесь к ребенку и тем самым дайте почувствовать, что сочувствуете его ошибкам; верьте в него, несмотря на оплошности; дайте понять (но не обязательно говорить), что по окончании неприятного разговора инцидент будет исчерпан. Сущность человека и его поступки – не одно и то же.
9. Будьте строгим, но добрым.
10. Не превращайте класс в театр одного актера.
11. Стремитесь к раскрепощению мысли и слова у своих учащихся.
12. Исключайте из практики работы педагогический диктат.
13. Дайте каждому учащемуся право на личное отношение к различным явлениям в искусстве, науке, культуре и в целом к окружающей действительности.
14. Уважайте каждое мнение ученика, даже если оно вам кажется ошибочным.
15. Умейте слушать и слышать ученика.
16. Поощряйте учащихся, отстаивающих свою точку зрения.
17. Не бойтесь признать свои ошибки.

18. Не ругайте детей утром – солнце покажется им серым. Не ругайте днем – небо покажется хмурым, не ругайте на ночь – луна покажется черной. Вообще не ругайте!
19. Критикуйте детей не с удовольствием, а с болью.
20. Страдание калечит психику ребенка. Особое внимание – страданиям ребенка.
21. Ставьте себя почаще на место счастливых и особенно несчастных ребят.
22. Любите всех детей, а больше всех – самых для вас неприятных.
23. Учитель, запрет – чаще всего признак слабости, а не силы.
24. Старайтесь чаще говорить «можно». Ребенок в борьбе против несправедливости чаще получает «ожоги» сердца, чем взрослый, он слабее, и эти «ожоги» остаются иногда на всю жизнь.
25. Добрый учитель – это не только тот, кто умеет делать добрые дела, а прежде всего, тот, кто не способен делать детям зло.
26. Жалок учитель, лишенный чувства юмора. Юмор – наш главный помощник в воспитании.
27. Знайте: детей привлекают у учителя высокая квалификация, служение, доходящее до искусства, золотые руки, доброта, немногословие, постоянная готовность к работе, оптимизм.